

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от 08 февраля 2015 г.

УСТАВ
Региональной общественной организации
поддержки образовательных и
исследовательских программ
«Летняя школа»

г. Москва
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация поддержки образовательных и исследовательских программ «Летняя школа», именуемая в дальнейшем - «Организация», является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим общественным объединением, созданным для реализации целей, указанных в настоящем Уставе. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "Об общественных объединениях", другими законодательными актами и настоящим Уставом.

1.2. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации, пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

1.3. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.4. Организация имеет самостоятельный баланс, рублёвые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием. Организация вправе иметь свой флаг, штампы, эмблемы и другую символику, описание которой должно содержаться в учредительных документах Организации.

1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством РФ, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.6. Организация осуществляет свою деятельность на территории города Москвы.

1.7. Деятельность Организации является гласной, а информация о её учредительных и программных документах — общедоступной.

1.8. Полное официальное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация поддержки образовательных и исследовательских программ «Летняя школа».

1.9. Сокращённое наименование Организации, допускаемое в официальных документах: РОО «Летняя школа».

1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Координационного совета: 117447, г. Москва, ул. Винокурова, д. 24, корп. 4, кв. 82.

2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями деятельности Организации являются:

- поддержка и содействие образовательной активности общества, создание условий для продуктивной научно-исследовательской деятельности;
- поддержка, создание и реализация образовательных и исследовательских программ;
- поддержка и содействие в реализации существующих образовательных и исследовательских программ;
- содействие развитию сферы культуры, создание научно-образовательных и культурных материалов и произведений.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- создает образовательные, научно-образовательные, исследовательские проекты различного формата.

В том числе:

- летние научно-образовательные и исследовательские лагеря и экспедиции;
- тематические лекции и семинары;
- исследовательские проекты;
- лаборатории;
- интернет-проекты;
- создает и продвигает образовательные программы;
- создает и продвигает учебные пособия, в том числе компьютерные программы, печатные и интернет-издания, аудио и кино произведения;
- издает брошюры и журналы;
- организует и проводит конференции.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членство в Организации является добровольным.

4.2. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица - общественные объединения, выразившие солидарность с уставными целями Организации, готовые признать Устав Организации, уплатить вступительный взнос, регулярно уплачивать членские взносы и содействовать деятельности Организации, в том числе путём финансирования проводимых Организацией мероприятий.

4.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

4.4. Приём граждан в члены Организации осуществляется на основании личного заявления вступающего гражданина, юридического лица - общественного объединения - на основании заявления с приложением соответствующего решения его руководящего органа.

4.5. Член Организации прекращает своё членство в Организации путём подачи заявления в Координационный совет Организации. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом - общественным объединением, прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица - общественного объединения.

4.6. Приём и исключение членов Организации осуществляется Координационным советом простым большинством голосов.

4.7. Координационный совет ведет учёт членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Координационного совета, а также заявления членов Организации. Также гражданин исключается из списка членов Организации в случае смерти, а юридическое лицо - общественная организация в случае ликвидации.

4.8. Исключение из членов Организации осуществляется по решению Координационного совета в следующих случаях:

- за нарушение Устава Организации;
- невыполнение решений руководящих органов;
- не уплаты членских взносов в течении трёх месяцев.

4.9. При выходе и исключении из членов Организации внесённые ранее взносы, а равно имущество и денежные средства, переданные в собственность Организации, возврату не подлежат.

4.10. Членство в Организации не является препятствием для участия в деятельности иных общественных объединений, цели которых не противоречат уставным целям Организации.

4.11. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, как и Организация не отвечает по обязательствам её членов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- обсуждать на собраниях все вопросы, связанные с работой Организации;
- вносить предложения по вопросам деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;
- избирать и быть избранными в Координационный совет и Контрольно-ревизионную комиссию (Ревизором) Организации;
- свободно выйти из членов Организации на основании решения Общего собрания членов Организации;
- пользоваться методической помощью Организации;
- участвовать в проводимых Организацией соревнованиях, праздниках и фестивалях;
- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации.

5.3. Обязанности членов Организации:

- активно участвовать в работе Организации и оказывать содействие в достижении цели Организации;
- своевременно уплачивать членские взносы;
- соблюдать Устав Организации и выполнять решения Общего собрания членов, Координационного совета и Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), способного нанести вред деятельности Организации;
- выполнять решения выборных органов, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать Устав Организации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям, провозглашённым Организацией.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации, которое созывается не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 его членов, по решению Контрольно-ревизионной комиссии или Координационного совета. О созыве Общего собрания члены Организации извещаются персонально не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится:

- утверждение Устава, внесение дополнений и изменений в Устав Организации с их последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
- избрание Председателя Организации и членов Координационного совета, Ревизионной комиссии (Ревизора) в количестве, определяемом Общим собранием, сроком на 3 (три) года и решение вопроса о досрочном прекращении их полномочий;
- заслушивание и утверждение отчётов Председателя и Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);
- определение и утверждение основных направлений деятельности Организации;
- установление размеров и порядка внесения членских и вступительных взносов;
- определение принципов формирования и использования имущества Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение правил внутреннего распорядка, внутренней структуры Организации;
- определение порядка приема в члены Организации и исключения из ее членов;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение флага, эмблемы Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

- принятие решений о создании хозяйственных товариществ, обществ;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

6.3. При отсутствии кворума Общее собрание членов Организации может быть перенесено на срок до 15 дней. Повторное собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

6.4. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании, за исключением вопросом, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, решения по которым принимаются квалифицированным большинством (75%) голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

6.5. В период между Общими собраниями членов Организации постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Координационный совет, избираемый Общим собранием членов Организации сроком на три года. В состав Координационного совета входят: Председатель Организации и члены Координационного совета. Руководит работой Координационного совета Председатель Организации.

6.6. В компетенцию Координационного совета Организации входит:

- повседневное руководство Организацией;
- разработка флага и эмблемы Организации с последующим утверждением Общим собранием членов Организации;
- разработка финансового плана с последующим утверждением Общим собранием членов Организации;
- разработка правил внутреннего распорядка Организации с последующим утверждением Общим собранием членов Организации;
- разработка внутренней структуры и штата Организации с последующим утверждением Общим собранием членов Организации;
- обеспечение выполнения планов и программ;
- оказание методической помощи членам Организации;
- решение об исключении из членов Организации в случаях, предусмотренных в п. 4.8 устава;
- организация и проведение массовых мероприятий;
- развитие и укрепление материальной базы;
- ведение делопроизводства;
- предложение планов деятельности Организации;
- ведет списки членов Организации;
- осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания членов Организации;
- подготовка вопросов для их обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- ежегодное информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения Координационного совета Организации и данных о руководителях Организации в объеме сведений, требуемых законодательством;
- выполнение других функций, необходимых для успешной деятельности Организации, не противоречащих настоящему Уставу, законодательству РФ и не составляющих исключительную компетенцию Общего собрания членов Организации.

6.7. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии на них более 50% от общего числа членов Координационного совета. О дате заседания Координационного совета и о повестке дня всех членов Координационного совета персонально извещает Секретарь Координационного совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Координационного совета, присутствующих на заседании. Заседания Координационного совета ведет Председатель Организации, а в его отсутствие - один из членов Координационного совета.

6.8. Протоколы заседаний Координационного совета ведет Секретарь, избираемый Координационным советом из членов Координационного совета на срок полномочий

Координационного совета Организации. Координационный совет вправе досрочно прекратить полномочия Секретаря Координационного совета Организации.

6.9. Председатель Организации:

- председательствует на заседаниях Координационного совета Организации;
- руководит деятельностью Координационного совета Организации, подписывает решения, принимаемые Координационным советом;
- в период между заседаниями Координационного совета осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ;
- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
- осуществляет приём и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- организует повышение квалификации работников Организации;
- принимает решения о приобретении ценных бумаг (за исключением акций);
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатных работников Организации в пределах сумм, утверждаемых Правлением;
- решает иные вопросы, не отнесённые к исключительной компетенции Общего собрания, Координационного совета.

6.10. Председатель Организации издает приказы и распоряжения.

6.11. Председатель Организации имеет право подписи банковских документов.

6.12. Председатель Организации и члены Координационного совета выполняют свои обязанности безвозмездно.

6.13. Контрольно-ревизионная комиссия Организации (Ревизор) избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года. Количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии определяет Общее собрание членов Организации. Члены Координационного совета не могут быть членами Контрольно-ревизионной комиссии.

6.14. Основными задачами Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) являются:

- контроль и проверка не реже одного раза в год, соблюдения Устава, финансово-хозяйственной деятельности, состояния бухгалтерского учёта в Организации, проведение документальных ревизий и тематических проверок в Организации по вопросам сохранности имущества Организации, правильного и экономного расходования денежных средств и материальных ценностей, выявления недостатков, растрат и хищений, правильности расходования фонда заработной платы, соблюдения штатной дисциплины, должностных окладов, смет административно-хозяйственных расходов, соблюдения финансовой и платёжной дисциплины.
- составление периодической отчётности о выполнении плана ревизий Общему собранию членов Организации.

6.15. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) имеет право:

- требовать от Председателя Организации и других членов Координационного совета предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов;
- требовать внеочередного Общего собрания членов Организации, если возникла угроза интересам Организации или выявлено злоупотребление должностными лицами Организации.

6.16. В случае необходимости или по требованию Общего собрания членов Организации проверка финансово-хозяйственной деятельности может быть проведена аудиторской службой.

6.17. Члены Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) не могут входить в состав Координационного совета и исполнительных органов Организации.

6.18. Полномочия Председателя Организации, членов Координационного совета, членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) прекращаются досрочно в случаях

прекращения членства в Организации, добровольного сложения полномочий путём подачи заявления в Координационный совет Организации, а также по решению Общего собрания членов Организации.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления

7.2. В собственности Организации могут находиться:

- здания, сооружения, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного, спортивного и оздоровительного назначения;
- денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения Организации.

7.3. Организация использует собственное имущество и денежные средства в соответствии с уставной целью своей деятельности, а также на содержание аппарата управления и рабочего персонала Организации;

7.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в ее уставе.

7.5. Организация правомочна на договорных началах передавать материальные и денежные ресурсы другим предприятиям, организациям и гражданам, производящим продукцию или выполняющим для Организации работы и услуги.

7.6. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

8. РАБОЧИЙ АППАРАТ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Для организации текущей финансово-хозяйственной деятельности и исполнения решений руководящих органов Организации, требующих профессиональных навыков и квалификации, Координационный совет в соответствии с настоящим Уставом и нормативными актами Организации создает Рабочий аппарат Организации.

8.2. На сотрудников Рабочего аппарата Организации, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении.

8.3. Организация обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу работников аппарата, при реорганизации и ликвидации Организации передает их в установленном порядке на государственное хранение.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация осуществляет свою деятельность на основе разработанных и утверждённых ею планов финансово-хозяйственной деятельности.

9.2. Организация и её должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчёте.

9.3. Финансовый год Организации совпадает с её календарным годом. Не позднее трёх месяцев после окончания финансового года Общее собрание членов Организации должно утвердить

его итоги.

9.4. Организация:

- ежегодно публикует отчёт об использовании своего имущества или обеспечивает доступность ознакомления с указанным отчётом;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объёме сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц;
- представляет по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов Организации, должностных лиц, годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, представляемых в налоговые органы.

10. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация в установленном законом порядке устанавливает и развивает прямые международные связи с зарубежными и международными организациями, заключает с ними соответствующие соглашения, вступает в международные общественные (неправительственные) организации с целью достижения своих уставных целей.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав, не противоречащие российскому законодательству, могут быть внесены по решению Общего собрания членов Организации, принятому квалифицированным большинством (75%) голосов членов, присутствующих на Общем собрании, и подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация Организации.

11.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации, принятым квалифицированным большинством (75%) голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Государственная регистрация вновь образованного после реорганизации общественного объединения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

12.2. Имущество Организации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.3. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику.

12.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации, принятым квалифицированным (75%) большинством голосов присутствующих членов организации, либо судом по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

12.5. Для ликвидации Организации Общим собранием назначается ликвидационная комиссия, которая составляет ликвидационный баланс. Имущество и средства Организации, оставшиеся после ликвидации и расчёта с бюджетом, работниками Организации, банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Организации.

12.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при её создании.

12.7. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

Решение о государственной регистрации Региональной общественной организации поддержки образовательных и исследовательских программ «Летняя школа», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 26 марта 2015 г. (учетный номер 7712018130).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 03 апреля 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 1157700004428.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Москве

А.В. Чумаков _____

«16» апреля 2015 г.

